



**School of Governance  
Risk & Compliance**  
Steinbeis-Hochschule  
Berlin



**School of Criminal Investigation  
& Forensic Science**  
Institut für Kriminalistik  
Steinbeis-Hochschule Berlin

## Studienadministration (m/w)

Die Steinbeis-Hochschule Berlin ist die größte private Hochschule, die School GRC und die School CIfoS als zwei ihrer Institute sind die führenden Anbieter von nebenberuflichen Ausbildungen zu Compliance, Wirtschaftskriminalität und Kriminalistik in Deutschland. Wir suchen Sie ab sofort als Teamverstärkung, um unser themenspezifisches Weiterbildungsangebot auszubauen.

Unsere Mitarbeiter kennzeichnen sich durch eigenverantwortliches und ergebnisorientiertes Handeln. Wir suchen Sie ab sofort als Teamverstärkung.

Wir bringen Sie in ein erstklassiges Netzwerk aus spannenden Referenten, Lehrkräften, Unternehmen und Organisationen. Ihr Aufgabengebiet kann sich orientiert an Ihren Fähigkeiten und Neigungen ständig erweitern. Wir erwarten Ihr Engagement, wir fördern Ihre Kompetenzen.

Idealerweise haben Sie einen Studienabschluss und ggf. erste Berufserfahrung im Hochschul-, Lehrstuhlbetrieb oder in der Verwaltung. Sie verfügen über logisches Denkvermögen und hohe Einsatzbereitschaft. Eine professionelle Organisation für erwachsene Studierende macht Ihnen Spaß und ist Ihnen Ansporn.

### Um sich erfolgreich bewerben zu können, sind Sie

- ein gut strukturiertes Organisationstalent, freundlich und professionell,
- teamorientiert und kommunikativ,
- interessiert an der konzeptionellen Entwicklung unserer Produkte und der Förderung unserer Studierenden und
- mit der Standardsoftware (z.B. MS Office; besonders Word, Excel, PowerPoint, Outlook, gern auch typo3 und Photoshop) bestens vertraut. Englisch ist von Vorteil.

### Ihr Aufgabenfeld:

- Akquise, Kontaktaufbau und -pflege zu Studierenden, Referenten, Unternehmen
- Betreuung und Verwaltung unserer postgradualen MBA- und Master-Studiengänge, Zertifizierungslehrgänge, Inhouse-Schulungen und Seminare
- Betreuung der nebenberuflich Studierenden, der Kooperationspartner und Lehrkräfte
- Gestaltung und Betreuung der Webseiten, des Intranets und Informationsmaterialien
- Organisatorische Abwicklung des Prüfungswesens samt Zulassungsverfahren
- Interessentenbetreuung und Bewerbermanagement.

Es erwartet Sie ein aufgeschlossenes motiviertes Team, das sich auf Sie und Ihr Engagement freut. Diese Position ist auch für Berufsstarter geeignet.

Bitte senden Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen mit Angabe Ihrer Zeit- und Gehaltsvorstellung und dem möglichen Eintrittstermin per Email an [bewerbung@school-grc.de](mailto:bewerbung@school-grc.de).

**Steinbeis-Hochschule Berlin | School of Governance, Risk & Compliance  
Personalmanagement**

**Chausseestraße 13 | 10115 Berlin-Mitte**

Weitere Stellenprofile unter [www.school-grc.de](http://www.school-grc.de) | Über uns | Offene Stellen

Berlin, Oktober 2016